



RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**ZA JAVNI RAZPIS
ZA PRIDOBITEV SREDSTEV IZ SPREJETEGA PROGRAMA
OHRANJANJA IN SPODBUJANJA RAZVOJA KMETIJSTVA IN
PODEŽELJA V OBČINI TIŠINA V LETU 2025
PODPORA DELOVANJU DRUŠTEV S PODROČJA KMETIJSTVA IN
RAZVOJA PODEŽELJA**

Vsebina razpisne dokumentacije:

- A. Povabilo vlagateljem**
- B. Navodilo vlagateljem**
- C. Prijavni obrazci**
- D. Vzorec pogodbe**

Št. dok.:

Kraj in datum: Tišina, 16.07.2025



A. POVABILO VLAGATELJEM

1. Povabilo k oddaji vloge

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24), Odloka o proračunu Občine Tišina za leto 2025 (Uradni list RS, št.9/2025) in Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Tišina (Uradni list RS, št.25/2025), vabimo zainteresirana društva in njihova združenja, da oddajo vloge za sofinanciranje materialnih stroškov za delovanja društva.

2. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje naslednjih vsebin:

- materialni stroški za delovanje društev, v skladu s pravilnikom,
- stroški izvedbe občnega zbora, v skladu s pravilnikom.

3. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu:

Na javni razpis lahko oddajo vloge prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- društva in njihova združenja, ki se ukvarjajo z razvojem kmetijstva, gozdarstva in podeželja in so registrirana za delovanje na območju občine Tišina ali delujejo na območju občine Tišina

4. Vsebina vloge:

- Izpolnjena razpisna dokumentacija z prijavnim obrazcem,
- priložena kopija odločbe o vpisu v register društev,
- priložena seznam vseh članov društva (ime in priimek ter naslov), na katerem so posebej označeni člani iz območja občine,
- priložena dokazila o materialnih stroških in ostalih stroških iz Pravilnika

5. Okvirna višina sredstev:

V proračunu Občine Tišina je za leto 2025 za sofinanciranje vsebine javnega razpisa predvideno **3.000,00 €**.

6. Prevzem razpisne dokumentacije:

Razpisna dokumentacije je na voljo takoj po objavi javnega razpisa. Prevzame se jo lahko osebno na sedežu občine Tišina, Tišina 4, 9251 Tišina vsak delovni dan in na spletni strani občine na naslovu <http://www.tisina.si/> do roka za oddajo vlog.

7. Rok in način predložitve vlog:

Razpis je odprt od objave na spletni strani občine in oglasni deski občine do 15.09.2025.. Vlagatelj predloži vlogo v zapečateni ovojnici na naslov: **OBČINA TIŠINA, Tišina 4, 9251 Tišina**, z oznako: »**NE ODPIRAJ RAZPIS ZA KMETIJSTVO – DRUŠTVA**«, na ovojnici mora biti tudi **naslov vlagatelja**. Vloga se lahko vloži neposredno v sprejemni pisarni Občine Tišina ali pa se pošlje na naslov Občina Tišina, Tišina 4, 9251 Tišina. Pravočasno prispela vloga je tista, ki bo prispela do 15.09.2025, oziroma vloga, poslana priporočeno po pošti s poštnim žigom do vključno 15.09.2025. Na hrbtni strani kuverte mora biti popolni naziv in naslov pošiljatelja. Vse zahteve za izplačilo morajo vlagatelji vložiti do 15.10.2025.



8. Postopek dodelitve in rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu razpisa:

Prejete vloge bo obravnavala strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Odpiranje vlog ni javno. Komisija po vrstnem redu oddaje popolnih vlog opravi strokovni pregled vlog. Komisija oceni vloge in pripravi predlog prejemnikov sredstev, ki ga predloži županu. Na podlagi predloga komisije izda direktor občinske uprave sklepe o izboru prejemnikov sredstev, ki v obrazložitvi utemelji svojo odločitev.

Vlagatelje nepopolnih vlog komisija pisno pozove, da jih dopolnijo v roku 8 dni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v navedenem roku ne dopolni ali ne odpravi pomanjkljivosti, se zavržejo. Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev razpisa, se kot neustrezne zavržejo. Vloge, ki bodo prispele po 15.09.2025 se kot prepozne zavržejo.

Po prejemu sklepa o odobritvi, mora vlagatelj, do 15.10.2025 vložiti zahtevek za izplačilo sredstev. Zahtevki, ki bodo prejeti po tem roku bodo zavrženi, kot prepozni.

9. Kontaktna oseba za dodatne informacije:

Zainteresirani vlagatelji lahko vse informacije v zvezi z javnim razpisom dobijo na Občini Tišina, Tišina 4, 9251 Tišina, na tel. 02 539 17 15, pri ge. Pertoci Maši, e-naslov: masa.pertoci@tisina.si v času uradnih ur.

10. Možnost pritožbe

Zoper Sklep o višini odobrenih sredstev posameznemu upravičencu lahko upravičenec vloži pritožbo pri županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.

Župan Občine Tišina
Franc Horvat, dipl. ing. zoot.,l.r.



B. NAVODILO VLAGATELJEM

B.1. Vloga

Vlagatelj zaprosi za dodelitev pomoči na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, skupaj z zahtevanimi prilogami in sicer:

PRIJAVNI OBRAZEC: PODPORA DELOVANJU DRUŠTEV S PODROČJA KMETIJSTVA IN RAZVOJA PODEŽELJA

1. PODATKI O VLAGATELJU: izpolnijo se vsi podatki o vlagatelju.

2. PODATKI O VLOGI;

A. Vrsta pomoči: se označi vrsto pomoči,

B. Finančni podatki o pomoči, SPECIFIKACIJA UPRAVIČENIH STROŠKOV:

V tabelo se vpišejo upravičeni stroški za delovanje društva. To so materialni stroški za delovanje društva: pisarniški material, poštna storitve, fotokopiranje, članarine v zveze/združenja, stroški izvedbe občnega zbora društva,..., Upravičeni stroški so natančno opredeljeni v drugem odstavku 25. člena Pravilnika. Za vse stroške, ki se bodo vpisali v prijavitni obrazec je potrebno priložiti kopijo računa o plačilu stroškov.

C. Seznam vseh članov društva

V seznam je potrebno vpisati vse člane društva, ime in priimek, ter polni naslov, ter označiti ali je občan občine Tišina.

D. Priložene priloge:

- se označi da je priložena kopija računa/ov materialnih stroškov za delovanje društva, ter število računov (vpiše se število računov, ki se prilaga),
- se označi da je priložena kopija odločbe o vpisu v register društev.

E. Obvestilo vlagatelja:

- vlagatelj označi, če ima vloga več strani Seznam vseh članov društva, (ko je število članov društva večje od števila vrstic na Seznamu vseh članov društva), ter se vpiše število strani.
 - vlagatelj označi, če ima vloga več strani Finančni podatki o pomoči, (ko je število računov večje od števila vrstic na obrazcu Finančni podatki o pomoči), ter se vpiše število strani.
- Vlagatelj na koncu podpiše obrazec z izpolnjenim krajem in datumom.

3. IZJAVE VLAGATELJA

Vlagatelj podpiše izjave z izpolnjenim krajem in datumom.

4. OBVEZNE PRILOGE

V tej rubriki so našteje vse priloge, ki jih je potrebno priložiti k vlogi, ter so pogoj za odobritev zahtevka. Prav tako se morajo vsi računi in ostale priloge glasiti na ime upravičenca oz. vlagatelja. V primeru, da je upravičenec vključen v sistem DDV, mora biti davčni zavezanec.

B.2 Izplačilo sredstev

Po prejemu sklepa o odobritvi sredstev se izpolni **ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja**, kjer se vpišejo podatki vlagatelja, št. sklepa, datum in višina odobrenih sredstev iz sklepa.

Zahtevek za izplačilo vlagatelj vloži do 15.10.2025. Zahtevki, ki bodo prejeti po tem roku bodo zavrženi, kot nepozni.



C. PRIJAVNI OBRAZCI

PRIJAVNI OBRAZEC: **PODPORA DELOVANJU DRUŠTEV S PODROČJA KMETIJSTVA IN** **RAZVOJA PODEŽELJA**

**ZA DODELITEV POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJU RAZVOJA
KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI TIŠINA V LETU 2025**

1. PODATKI O VLAGATELJU

(podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite)

Naziv društva:													
Ime in priimek odgovorne osebe društva:													
Naslov/sedež:													
Tel:													
E pošta:													
Davčna številka:													
Matična številka (pravna oseba):													
Davčni zavezanec (obkroži):	<div>DA</div> <div>NE</div>												
Številka bančnega računa:													
Banka, pri kateri je odprt račun:													

2. PODATKI O VLOGI

(Ustrezno vpišite oz. ustrezno obkrožite)

A. Vrsta pomoči (ustrezno obkroži):

- ☐ **podpora delovanju društva s področja kmetijstva in razvoja**

B. Finančni podatki o pomoči

SPECIFIKACIJA UPRAVIČENIH STROŠKOV:

[illegible]

[illegible]



RAZPISNA DOKUMENTACIJA – KMETIJSTVO 2025
DRUŠTVA

D. Priložene priloge:

- ☐ kopijo računa/ov materialnih stroškov za delovanje društva (____ št. računov),
- ☐ kopija odločbe o vpisu v register društev,

E. Obvestilo vlagatelja:

- ☐ vloga ima več strani Seznam vseh članov društva: ____ strani.
- ☐ vloga ima več strani Finančni podatki o pomoči: ____ strani.

V/na _____, dne _____

(Podpis vlagatelja)



3. IZJAVE VLAGATELJA

Izjavljam,

<ul style="list-style-type: none">•	da se strinjam in sprejemam vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašam,
<ul style="list-style-type: none">•	da so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da sem seznanjen(a) s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; seznanjen(a) sem tudi z obvezo, da moram vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobim nezakonito, porabim nenamensko, da odstopim od pogodbe oz. da del ne izvršim v skladu s pogodbeni določili, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru ne morem pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Tišina za programsko obdobje 2025 - 2030 še 2 leti po vračilu vseh nezakonito pridobljenih sredstev skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi,
<ul style="list-style-type: none">•	da za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih navajam v vlogi, v letu 2025 nisem pridobil(a) sredstev oz. nisem v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva Republike Slovenije ali EU),
<ul style="list-style-type: none">•	da se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe,
<ul style="list-style-type: none">•	da bom v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodil(a) in hranil(a) še najmanj 5 let po izplačilu sredstev.

Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.

V/na _____, dne _____

(Podpis vlagatelja)



4. OBVEZNE PRILOGE

K prijavnemu obrazcu / vlogi je potrebno priložiti:

- vse **zahtevane IZJAVE vlagatelja** (izpolnjeni in podpisani obrazci);
- **seznam članov društva oziroma združenja.**
- **kopija odločbe o vpisu v register društev,**
- **kopijo računa/ov materialnih stroškov za delovanje društva** (veljajo računi od 01.01.2025 do 15.09.2025).

Vsi računi in ostala dokazila se morajo glasiti na ime upravičenca oz. vlagatelja. V primeru, da je upravičenec vključen v sistem DDV, mora biti davčni zavezanec.



**ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV: PODPORA DELOVANJU DRUŠTEV S
PODROČJA KMETIJSTVA IN RAZVOJA PODEŽELJA**

Naziv društva: _____

Naslov/sedež (ulica/h. š.): _____

Poštna št./kraj: _____

Davčna številka: _____

Matična številka (pravna oseba): _____

Na podlagi sklepa št. _____ z dne: _____

VLAGAMO

zahtevek za nakazilo odobrenih sredstev v višini: _____ EUR.

Izjavljam,

1.	da so navedeni podatki resnični in smo jih, če bo občina to zahtevala, pripravljene dokazati s predložitvijo ustreznih dokazil,
2.	da vse kopije dokazil ustrezajo originalom,
3.	da z dodeljeno pomočjo ne bo presežen skupni znesek 9,000 EUR v obdobju treh poslovnih let,
4.	da za ta iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih prilagam zahtevku, nisem pridobil(a) sredstev oz. nisem v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva Republike Slovenije ali EU),
5.	da so bile vse aktivnosti (tečaji, seminarji, predavanja,...) zaključene pred oddajo zahtevka.

K zahtevku prilagam dokumentacijo v skladu s 11. členom pravilnika če niso bila vložena že ob vložitvi vloge.

Datum: _____

žig _____
(Podpis vlagatelja)

Opomba: Zahtevek za izplačilo občinskih sredstev s prilogami mora biti dostavljen na Občino Tišina najkasneje do 15.10.2025!



D. VZOREC POGODBE

Občina Tišina, Tišina 4, 9251 Tišina (v nadaljevanju: občina), ki jo zastopa župan Franc HORVAT, matična številka: 5883067000, ID za DDV: SI 43730361

in

vlagatelj /Ime in priimek ali Naziv, Ulica, Hišna številka, Poštna številka, Pošta/....., matična številka:, davčna številka:, ki ga zastopa/katerega nosilec je /Ime in priimek zastopnika/nosilca/, (v nadaljevanju: končni prejemnik)

skleneta

P O G O D B O

O DODELITVI POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI TIŠINA ZA LETO 2025

- Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja -

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je bil na spletni strani občine Tišina objavljen Javni razpis za pridobitev proračunskih sredstev iz sprejetega programa za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Tišina za leto 2022 (v nadaljevanju: javni razpis),
- da se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala Komisija za izvedbo javnih razpisov na področju kmetijstva,
- da je občina s sklepom št. z dne končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini bruto (z besedo: EUR).

Sredstva se dodeljujejo na podlagi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Tišina za programsko obdobje 2025 - 2030.

2. člen

Sredstva iz 1. člena pogodbe se prejemniku dodelijo iz proračuna občine Tišina za leto 2025 iz navedene proračunske postavke in sicer za namen:

PP	Namen	Bruto znesek
401105	Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja	3.000,00 EUR

3. člen

Davčna osnova in način obdavčitve za fizične osebe se določi na podlagi Zakona o dohodnini (ZDoh-2), Uradni list RS št. 117/2006.

4. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena dokazila za uveljavljanje pomoči (kopije računov in potrdil o plačanih računih).

5. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala v letu 2025. Sredstva bodo nakazana na transakcijski račun končnega prejemnika št., odprt pri

Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke 401105 – NEPOSREDNA PLAČILA V KMETIJSTVU - REGRESI.



RAZPISNA DOKUMENTACIJA – KMETIJSTVO 2025
DRUŠTVA

6. člen

Končni prejemnik se zavezuje:

- da bo za naložbo vodil predpisano dokumentacijo in jo hranil še najmanj 10 let po izplačilu sredstev s strani občine,
- da bo omogočil občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev,
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov
- da bo do 15.10.2025 na občino dostavil zahtevke s prilogami, kajti kasneje dani zahtevki ne bodo upravičeni do povračila sredstev.

7. člen

Končni prejemnik se strinja, da ni upravičen do izplačila sredstev, če se v postopku ugotovi, da je za iste upravičene stroške in za isti namen pridobil oz. je v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira.

Končni prejemnik se strinja, da mora s sklepom odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti skupaj pripadajočimi zakonskimi obrestmi, navedenimi v zahtevku za vračilo sredstev, v roku 8 dni od vročitve zahtevka, če jih je pridobil na podlagi navedb neresničnih podatkov v vlogi ali na podlagi neverodostojne dokumentacije, ali če jih je uporabil v nasprotju z določili sklepa in pogodbe ali pa če je za iste upravičene stroške in za isti namen že prejel sredstva iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva Republike Slovenije ali EU).

V primerih, navedenih v prejšnjem odstavku, končni prejemnik ne more pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Tišina za programsko obdobje 2025-2030 še 2 leti po vračilu vseh nezakonito pridobljenih sredstev skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi.

8. člen

Občina imenuje za skrbnika pogodbe Mašo Pertoci, strokovno sodelavko za komunalne zadeve, vaške skupnosti in kmetijstvo, ki je pooblaščen, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe.

9. člen

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

10. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče v Murski Soboti.

11. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od podpisa pogodbe.

12. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en izvod.

Številka:

Datum:

Datum:

Prejemnik(ca):

Občina Tišina
Franc HORVAT, župan