



OBČINA TIŠINA
Tišina 4
9251 Tišina

RAZPISNA DOKUMENTACIJA – TURIZEM 2024

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA

JAVNI RAZPIS

ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV

NA PODROČJU TURIZMA

V OBČINI TIŠINA V LETU 2024

Št. dok.: 320-0001/2024-3
Kraj in datum: Tišina, 25. 4.2024



BESEDILO JAVNEGA RAZPISA

Občina Tišina na podlagi 5. člena Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov na področju turizma v Občini Tišina (Uradni list RS, št. 204/21) in na podlagi Odloka o poročanju Občine Tišina za leto 2024 (Uradni list RS, št. 22/24) objavlja

JAVNI RAZPIS

za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma v Občini Tišina v letu 2024

1. Navedba izvajalca razpisa: Občina Tišina, Tišina 4, 9251 Tišina, telefonska številka: 02/539-1710, elektronska pošta: www.tisina.si.

2. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje naslednjih vsebin:

Predmet sofinanciranja so programi in projekti izvajalcev z naslednjimi vsebinami:

- delovanje izvajalcev,
- izvajanje promocijskih dejavnosti lokalnega in širšega pomena: predstavitev občine in društva na raznih sejnih, razstavah in drugih prireditvah v občini, drugod po Sloveniji in v tujini,
- izdajanje promocijskega materiala: zgibanka, razglednica, brošura, ipd.;
- spodbujanje lokalnega prebivalstva k sodelovanju pri aktivnostih pospeševanja turizma;
- akcije na področju ohranjanja kulturne in naravne dediščine, urejanja in olepšanja okolja, ohranjanja starih šeg in navad (običajev), urejanje in vzdrževanje poti, razgledišč, čistilne akcije ipd.;
- organiziranje in izvedba prireditev lokalnega in širšega pomena;
- aktivnosti za zagotavljanje podmladka: organizacija delavnic za otroke in mladino;
- izobraževanje članov za namene pospeševanja dejavnosti društva: seminarji, predavanja, delavnice, ekskurzije ipd.;

Programi in projekti morajo biti vsebinsko in časovno opredeljeni in morajo imeti izdelano finančno konstrukcijo **izvedeni** pa morajo biti **v letu 2024**.

Pri oddaji vloge za dodelitev je potrebno nameravane aktivnosti pravilno razporediti glede na vrsto aktivnosti. Aktivnost, ki ne bo pravilno razvrščena pri vrednotenju letnega programa ne bo upoštevana (Primer: pohod je potrebno prijaviti kot organizacijo pohoda in ne kot organiziranje tradicionalne javne prireditve).

3. Upravičenci za sofinanciranje programov in projektov:

Upravičenci so turistična društva, njihove sekcije, zveze turističnih društev in druge pravne osebe s področja turizma, ki niso javni zavodi, prispevajo pa k razvoju turizma.

4. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu:

V skladu z določilom 4. člena Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov na področju turizma v Občini Tišina (Uradni list RS, 204/21), morajo izvajalci (prijavitelji) izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Tišina in aktivno delujejo na njenem območju;



- da so registrirani v skladu o Zakonu o društvih, in sicer najmanj eno leto pred objavo javnega razpisa;
- da prijavljeno dejavnost opravljajo na neprofitni osnovi;
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvajanje načrtovanih dejavnosti;
- imajo urejeno evidenco o članstvu in plačani članarini;
- da redno dostavljajo poročila o realizaciji programov in projektov ter imajo na dan prijave poravnane vse zapadle obveznosti do Občine Tišina.

5. Merila za izbor izvajalcev:

Merila za izbor izvajalcev so navedena v Pogojih in merilih za vrednotenje programov in projektov na področju turizma in so priloga tega javnega razpisa in razpisne dokumentacije (glej prilogo). Merila in pogoje določi Odbor za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe.

6. Vsebina vloge:

- izpolnjena razpisna dokumentacija z razpisnimi obrazci;
- dokazilo o registraciji, v kolikor se vlagatelj prvič prijavlja na razpis na področju turizma v Občini Tišina;
- AJPES izpis Balance stanja in Izkaza prihodkov in odhodkov za leto 2023.

7. Višina sredstev v proračunu Občine Tišina:

V proračunu Občine Tišina je za leto 2024 za sofinanciranje posameznih vsebin javnega razpisa predvideno **8.470,00 €**. Sredstva so zagotovljena na **proračunski postavki PP 401405** – sofinanciranje programa turističnih društev, **konto KTO 412000** – tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam.

Odobrena sredstva morajo biti porabljena najkasneje do 15.12. tekočega leta.

8. Prezem razpisne dokumentacije:

Razpisna dokumentacije je na voljo takoj po objavi tega razpisa. Prevzame se jo lahko osebno na sedežu Občine Tišina, Tišina 4, 9251 Tišina vsak delovni dan in na spletni strani občine na naslovu <http://www.tisina.si/> do roka za oddajo vlog.

9. Rok in način predložitve vlog:

Vlagatelj predloži vlogo v zapečateni ovojnici na naslov **OBČINA TIŠINA, Tišina 4, 9251 Tišina**, z oznako **»NE ODPIRAJ – prijava na javni razpis TURIZEM 2024«**, na ovojnici mora biti tudi naslov vlagatelja. Vloga mora biti Občini Tišina **vročena** (osebno ali po pošti s priporočeno pošiljko) **do vključno torka, 14. 5. 2024, do 12:00 ure**. Vloga, prispela po tem roku, se šteje za nepravočasno in bo neodprta vrnjena vlagatelju.

10. Postopek dodelitve in rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu razpisa:

Prejete vloge bo ovrednotila strokovna komisija na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov na področju turizma v Občini Tišina (Uradni list RS, št. 204/21).

Odpiranje vlog bo komisija opravila v **sredo, 15. 5. 2024, ob 16:00 uri**. Izbrani izvajalci bodo o izbiri obveščeni v roku 60 dni po izteku roka za prijavo na javni razpis. Na podlagi predloga strokovne komisije



direktor občinske uprave z odločbo odloči o višini odobrenih sredstev. Zoper odločbo je dopustno vložiti pritožbo v roku osem dni od vročitve. O pritožbi odloča župan.

Z izbranimi izvajalci bo Občina Tišina sklenila pogodbo o sofinanciranju dejavnosti na področju turizma za leto 2024.

11. Poročanje

Izvajalci, ki so bili izbrani na javnem razpisu, so dolžni programe izvajati v skladu s podpisano pogodbo, pravilnikom in za namene, za katere so njim bila odobrena sredstva iz občinskega proračuna. Izvajalec letnega programa posreduje poročilo na predpisanih obrazcih, najkasneje do 15.12. za tekoče leto.

12. Kontaktna oseba za dodatne informacije:

Zainteresirani vlagatelji lahko dobijo dodatne informacije osebno na Občini Tišina oz. po telefonu 02 / 539 17 21 (Andreja Ribaš), vendar najkasneje do dneva predložitve vlog.

Št.: 320-0001/2024-2

Datum: 25. 4. 2024

Župan Občine Tišina
Franc Horvat, dipl. ing. zoot.



Priloga Javnega razpisa in razpisne dokumentacije:

**POGOJI IN MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV NA PODORČJU
TURIZMA V OBČINI TIŠINA ZA LETO 2024**

1. Število članov izvajalca v letu 2024:	Število točk
- do 30 članov	5
- od 31 do 50 članov	10
- od 51 do 100 članov	15
- nad 101 član	20

2. Aktivnosti izvajalcev:	Število točk
- organizacija tradicionalne javne prireditve (prireditve mora potekati vsaj 3 leta zaporedoma pod istim imenom)	50
- organizacija samostojne javne prireditve	35
- organizacija javne prireditve v sodelovanju z drugimi društvi	20
- izdaja promocijskega materiala: zgibanka, razglednica, brošura ipd.	20
- organizacija pohoda	20
- sodelovanje na turistični prireditvi v občini	20
- sodelovanje na turistični prireditvi izven občine	35
- spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri pospeševanju turizma	20
- urejanje in olepšanje okolja, ohranjanje starih šeg in navad, čistilne akcije	20
- organizacija in sodelovanje na področju izobraževanja članov društva: predavanja, seminarji, delavnice, ekskurzije – največ tri posamezne aktivnosti; (za vsako 20 točk)	20
- izvajanje informativne in promocijske dejavnosti v kraju	10
- projekti, ki povezujejo k skupni izvedbi več turističnih in drugih društev, ter drugih organizacij	15

IZRAČUN VREDNOSTI TOČKE

Vrednost točke se izračuna na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk ovrednotenih programov.



VLOGA

za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma v Občini Tišina v letu 2024

PODATKI O IZVAJALCU PROGRAMA

Naziv društva:* _____

Sedež:* _____

Matična številka:* _____

Davčna številka:* _____

TRR:* _____ odprt pri:* _____

Odgovorna oseba izvajalca:* _____

Tel: _____

Elektronski naslov: _____

Kontaktna oseba:* _____

Tel:* _____

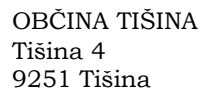
Elektronski naslov: _____

*OPOMBA: podatki označeni z * so obvezni!*

Kraj in datum: _____

(žig)

Podpis odgovorne osebe izvajalca:



PRILOGA 1:

EVIDENCA O ČLANSTVU ZA LETO 2024

(lahko je tudi kopija seznama iz vašega registra, v tem primeru mora biti seznam ožigosan in podpisan s strani predsednika)

[illegible]

* OPOMBA: v primeru večjega števila članov od števila vrstic je potrebno skopirati ta list

(žig)

podpis odgovorne osebe



PRILOGA 2:

IZJAVA

IZJAVLJAMO, DA:

- smo registrirani za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavljamo,
- zadnji zbor članov društva je potekal dne _____;
- imamo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih aktivnosti;
- soglašamo in pooblaščamo Občino Tišina, da opravi kakršne koli poizvedbe glede resničnosti in verodostojnosti navedb, podatkov in listin v tej dokumentaciji iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila, kakor tudi pri bankah, zavarovalnicah, drugih finančnih in ostalih institucijah;
- za prijavitelja ne veljajo določbe o omejitvah poslovanja, določene v Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);
- da aktivnosti oziroma posameznih delov aktivnosti, ki jih prijavljamo za sofinanciranje na področju turizma, nismo prijavili na druge razpise Občine Tišina in za njih nismo prejeli nobenih sredstev iz proračuna Občine Tišina;
- sprejemamo pogoje razpisa;
- pod materialno in kazensko odgovornostjo zagotavljamo, da so podatki navedeni v vlogi resnični ter smo seznanjeni z dejstvom, da je navajanje neresničnih podatkov podlaga za prekinitev pogodbe o sofinanciranju in podlaga za vračilo že prejetih sredstev skupaj z zamudnimi zakonskimi obrestmi;
- se strinjamo z javno objavo podatkov o višini odobrenih in prejetih sredstev.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Žig



PRILOGE 3 - 4:

Priložite:

- 3 AJPES izpis Bilance stanja ter Izkaza poslovnega izida za leto 2023;
- 4 dokazilo o registraciji, v kolikor se na razpis na področju turizma v občini Tišina prijavljate prvič;



OBRAZEC 1: IZDAJANJE PROMOCIJSKEGA MATERIALA

V tabeli izpolnite podatke in priložite vzorec (v kolikor ga imate pripravljenega) promocijskega materiala:

	Vpišite predvideno število kosov izdelanega promocijskega materiala ter ob kakšnih priložnostih in komu se razdeljuje
Razglednica	
Zgibanka	
Brošura	
Drugo:.....	

(žig)

podpis odgovorne osebe:



OBČINA TIŠINA
Tišina 4
9251 Tišina

RAZPISNA DOKUMENTACIJA – TURIZEM 2024

OBRAZEC 2: PODATKI O AKTIVNOSTIH

(žig)

podpis odgovorne osebe:

zap. št.	vrsta aktivnosti (vpisi črko)*	naziv aktivnosti	časovna opredelitev izvedbe aktivnosti (leto 2024!)	predviden čas trajanja aktivnosti (v urah)	kraj izvedbe aktivnosti	Predvideno št. udeležencev	Predvideni stroški, povezani z izvedbo aktivnosti		kratek opis aktivnosti
							Vrste stroškov	znesek	

* Vrste aktivnosti:

- | | | |
|--|---|--|
| A Organiziranje tradicionalne javne prireditve (prireditve mora potekati vsaj 3 leta zaporedoma pod istim imenom) | E Sodelovanje na turistični prireditvi v občini | H Aktivnosti za urejanje in olepšanje okolja, ohranjanje starih šeg in navad, čistilne akcije |
| B Organiziranje samostojne javne prireditve | F Sodelovanje na turistični prireditvi izven občine | I Organizacija in sodelovanje na področju izobraževanja članov društva: predavanja, seminarji, delavnice, ekskurzije – največ tri posamezne aktivnosti |
| C Organiziranje javne prireditve v sodelovanju z drugimi društvi | G Spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri pospeševanju turizma | J Izvajanje informativne in promocijske dejavnosti v kraju |
| D Organizacija pohoda | | K Projekti, ki povezujejo k skupni izvedbi več turističnih in drugih društev ter organizacij |

V kolikor prijavljate več kot 3 aktivnosti, natisnite več kopij tega lista in pazite na pravilno zaporedje števil



OBČINA TIŠINA
Tišina 4
9251 Tišina

RAZPISNA DOKUMENTACIJA – TURIZEM 2024

OBRAZEC 3

Vzorec pogodbe samo pregledate. Z oddajo vloge na javni razpis se strinjate z vsebino pogodbe iz razpisne dokumentacije.

OBČINA TIŠINA, Tišina 4, 9251 Tišina,
matična št.: 58830361000
davčna št.: SI43730361
ki jo zastopa župan Franc HORVAT, dipl.ing.zoot.,
(v nadaljevanju: sofinancer)

in

(naziv in sedež izvajalca)

matična št.:
davčna št.:
številka TRR
ki ga zastopa
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta

POGODBO O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV IN PROJEKTOV NA PODROČJU TURIZMA V OBČINI TIŠINA V LETU 2024

I. UVOD

1. člen

Občina Tišina zagotavlja finančna sredstva na podlagi Odloka o proračuna Občine Tišina za leto 2024 (Uradni list RS, št. 22/24), izvajalcem dejavnosti na področju turizma v Občini Tišina za leto 2024.

2. člen

Občina Tišina je v skladu z določili Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov na področju turizma v Občini Tišina (Uradni list RS, št. 204/21), objavila Javni razpis za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma v Občini Tišina za leto 2024 (Novine, glasilo Občine Tišina, _____. Posebna izdaja, _____ 2024 in internetna stran Občine Tišina).

3. člen

Na navedeni javni razpis se je prijavil/o _____ kot izvajalec programa turizma. Ker je izvajalec izpolnjeval vse predpisane pogoje javnega razpisa, so mu bila odobrena finančna sredstva z odločbo št. _____, z dne _____.



II. PREDMET POGODBE

4. člen

Predmet pogodbe je sofinanciranje programov in projektov na področju turizma v Občini Tišina za leto 2024 in sicer je izvajalec prejel naslednje točke:

- članstvo – _____ točk
- za izdajo promocijskega materiala: (*naslov promocijskega materiala*); - _____ točk
- za aktivnosti:
 - *vrsta aktivnosti, točke*

III. VIŠINA DODELJENIH FINANČNIH SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV NA PODROČJU TURIZMA

5. člen

Za izvajanje programov in projektov na področju turizma Občina Tišina zagotavlja izvajalcu sredstva v višini:

znesek v EUR (_____ točk, vrednost točke: _____)

IV. NAČIN IN ROK NAKAZILA DODELJENIH FINANČNIH SREDSTEV

6. člen

Občina Tišina nakaže 50 % finančna sredstva iz 5. člena te pogodbe na transakcijski račun izvajalca št.: _____ v roku največ 30 dni od podpisa pogodbe. Ostanek sredstev Občina Tišina nakaže po izvedbi vsebine in predložitvi Poročila z zahtevanimi dokazili. Sredstva se društvu nakažejo iz proračunske postavke PP 401405 – Sofinanciranje programa turističnih društev, konto KTO 412000 – Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam.

7. člen

Vsa nakazila morajo biti izvršena najpozneje do 31.12.2024.

V. OBVEZNOST IZVAJALCA

8. člen

Izvajalec se zavezuje, da so podatki, podani v vlogi na razpis točni in da je bil program turizma, za katerega so bila izvajalcu odobrena sredstva, izvajan v skladu s Pravilnikom, s prejetimi sredstvi pa bo ravnal kot dober gospodar, v smislu namenske in racionalne porabe proračunskih sredstev.



9. člen

Izvajalec mora občini do **15. decembra tekočega leta** predložiti poročilo o izpolnitvi prevzetih obveznosti v skladu s pogodbo in vsebinsko poročilo o izvedbi prijavljenih programov. Poročilo izvajalci posredujejo na obrazcu Občine Tišina.

10. člen

Izvajalec mora sproti obveščati sofinancerja o spremembah, ki lahko vplivajo na izpolnitev pogodbenih obveznosti.

VI. OBVEZNOST SOFINANCERJA

11. člen

Sofinancer se zavezuje izvajalcu nakazati finančna sredstva, v zneskih in rokih, ki so določeni v tej pogodbi.

VII. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

12. člen

Odgovorna oseba izvajalca je:

Skrbnik te pogodbe s strani sofinancerja je:

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi pooblaščenih in drugih oseb, navedenih v tej pogodbi.

VIII. NAČIN NADZORA O UPORABI SREDSTEV

13. člen

V skladu s 17. členom Pravilnika lahko občinska uprava in nadzorni odbor Občine Tišina kadarkoli zahteva od izvajalca, ki je prejel sredstva na podlagi te pogodbe, da mu poroča o namenskosti porabe sredstev.

IX. SANKCIJE OB MOREBITNI NENAMENSKI PORABI SREDSTEV

14. člen

Če občinska uprava ugotovi, da izvajalec ne izvršuje pogodbe, mu lahko zadrži izplačevanje še neizplačanih sredstev ali zahteva vrnitev v ta namen že dodeljenih sredstev.

Če vlagatelj dobljenih sredstev delno ali v celoti ne porabi namensko ali da je vlagatelj za katerikoli namen pridobitve sredstev navajalo neresnične podatke, Občina prekine pogodbo in zahteva vrnitev nenamensko porabljenih sredstev, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi.



Vlagatelj, ki krši določila prvega in drugega odstavka tega člena, ne more kandidirati za sredstva iz občinskega proračuna na naslednjem javnem razpisu občine.

X. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

15. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku

je nična.

XI. SPLOŠNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Pogodbeni stranki bosta spore iz te pogodbe reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev ni možna, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Murski Soboti.

17. člen

Pogodba je sestavljena v 3 (treh) enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec 1 (en) izvod in sofinancer 2 (dva) izvoda.

Številka:

Datum:

Datum:

IZVAJALEC

OBČINA TIŠINA

Župan

Franc HORVAT, dipl.ing.zoot.